

ANTRAG AUF ZULASSUNG STUDIENKOLLEG - HOCHSCHULZWEIG

Stand: Februar.2009

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen!

Um diesen Antrag so übersichtlich wie möglich zu halten, werden mit Bewerbern männliche und weibliche Personen bezeichnet.

Hochschule für Technik
und Wirtschaft Berlin (HTW)

Studierendenservice

Referat Zulassung und Immatrikulation

10313 Berlin (Postanschrift)

zum **Sommersemester** _____

zum **Wintersemester** _____

Bitte ankreuzen:

TECHNIK-KURS

WIRTSCHAFTS-KURS

Studiengang

Studienwunsch nach Abschluss des
Studienkollegs

1. _____

2. _____

Besuchen/Besuchten Sie ein Studienkolleg? ja nein
(Wenn ja, bitte nachweisen!)

A Personalien

 (Nachweis durch Personalausweis oder Reisepass)

Frau Herr

Dieser Antrag enthält 3 Seiten. Er wird nur bearbeitet, wenn er vollständig ausgefüllt ist, keine Seite fehlt und er innerhalb der Bewerbungsfrist bei der HTW Berlin eingegangen ist. **Maßgeblich ist das Eingangsdatum, nicht der Poststempel.**

Ende der Bewerbungsfrist:
zum Sommersemester **15. November**
zum Wintersemester **15. Mai**

Der Termin der Aufnahmeprüfung am Studienkolleg ist der Einladung zu entnehmen bzw. bei der Beraterin der ausländischen Bewerber zu erfragen.

Email:
studierendenservice@htw-berlin.de
Betreff: Bewerber Studienkolleg

Unvollständige oder unwahre Angaben haben den Ausschluss vom Verfahren zur Folge. Außerdem muss mit einer Strafanzeige wegen falscher eidesstattlicher Aussage gerechnet werden.

Name

ggf. Geburtsname

Vorname

Geburtsdatum

Geburtsort

ggf. zur Untermiete bei

Straße

PLZ, Ort

Land

email

Telefon

Staatsangehörigkeit:

B Hochschulzugangsberechtigung (HZB)

(Durch beglaubigte Zeugnisabschriften und Bescheinigung der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Sport bis Bewerbungsschluss nachzuweisen. Zutreffendes bitte ankreuzen!)

Zeugnisanerkennung des Senators für Bildung, Wissenschaft und Forschung, Bernhard-Weiß-Straße 6, 10178 Berlin liegt vor

ja

nein

1. Bezeichnung der höchsten Bildung (Schulabschluss, Studium) aus dem Heimatland

2. Datum des Erwerbs des Bildungsabschlusses .. (Tag.Monat.Jahr)

3. Land: _____

C Sprachkenntnisse

(Nachweise durch beglaubigte Fotokopien!)

1. Welche deutschen Sprachkenntnisse haben Sie erlangt ?

Bezeichnung: _____

2. Welche englischen Sprachkenntnisse haben Sie erlangt ?

Bezeichnung: _____

D Wichtige Informationen zur Bewerbung

- Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn er mit allen notwendigen Angaben vollständig ausgefüllt und mit den erforderlichen Anlagen versehen ist. Anträge per Telefax sind unwirksam. Bitte verzichten Sie auf Sichthüllen, Mappen o.ä. (können nicht zurückgesandt werden).
- Die Immatrikulation (Einschreibung) ist nur aufgrund vollständiger und wahrheitsgemäßer Angaben möglich. Die Angaben sind in dem jeweils an der HTW verwendeten Antragsformular zu machen.
- Bewerbungen sind nur innerhalb der hierfür geltenden Fristen möglich. Die Immatrikulation kann versagt oder aufgehoben werden, wenn Form und Frist dieses Antrages nicht beachtet werden. Das Immatrikulationsverhältnis wird ebenfalls beendet, wenn nachträglich Tatsachen bekannt werden, die zur Versagung der Immatrikulation geführt hätten.
- Maßgeblich für den Schriftwechsel mit dem Bewerber ist die von ihm angegebene Anschrift. Der Bewerber muss Vorsorge treffen, dass er dort während des Bewerbungsverfahrens erreichbar ist. Fristversäumnisse gehen anderenfalls zu seinen Lasten.
- Der Schriftwechsel im Bewerbungsverfahren muss an die Postanschrift der HTW (s. S. 1 oben) gerichtet werden. Fristen sind nur gewahrt, wenn der Eingang der Unterlagen an der HTW fristgerecht und vollständig erfolgt. Maßgeblich ist das Eingangsdatum bei der HTW, nicht der Poststempel. Werden vor Fristablauf noch fehlende Unterlagen zur Vervollständigung nachgereicht, bitte **Studienkolleg** darauf vermerken.
- Der Bewerber ist verpflichtet, sich rechtzeitig über die an der HTW für den gewünschten Studiengang maßgeblichen Studien- und Prüfungsvorschriften zu informieren. Wir empfehlen, sich von der Abt. Studierendenservice beraten zu lassen.
- Die HTW ist berechtigt, gemäß Studentendatenverordnung vom 09.11.2005 (GVBl. Nr. 61, S. 720) personenbezogene Daten der Studienbewerber und Studierenden zu erheben und zu verarbeiten.
- Mit der eigenhändigen Unterschrift erkennt der Bewerber die genannten Bedingungen an.

Mir ist bekannt, dass nur Angaben berücksichtigt werden, die durch beglaubigte Kopien der Originale belegt sind. Im übrigen bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben durch meine Unterschrift.

Ort _____ Datum _____

(Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers)

(Ohne eigenhändige Unterschrift liegt kein rechtsgültiger Antrag vor.)

Benötigte Unterlagen

Bei Postversand bitte beglaubigte Fotokopien einreichen, bei persönlicher Abgabe können unbeglaubigte Kopien mit dem Original vorgelegt werden. Keine Originalurkunden unaufgefordert einsenden.

- Zeugnisanerkennung der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Sport einschließlich der dazugehörigen Zeugnisse
- Nachweis der Hochschulzugangsberechtigung (Zeugnisse aus dem Heimatland – Schulabschluss und Studium)
- Nachweis der Durchschnittsnote bzw. der Noten (Notenblatt)
- Nachweis der Deutschkenntnisse (Prüfungen werden nur von deutschen Sprachschulen oder vom Goetheinstitut anerkannt)
- Nachweis der englischen Sprachkenntnisse
- Kopie des Personalausweises oder Reisepasses
- sonstige Nachweise, und zwar
